



REGIONE SICILIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
MESSINA

**AVVISO PUBBLICO:**

**PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER LA COPERTURA DI POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI RADIODIAGNOSTICA.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Vista la deliberazione n° 1594/04 del 04-07-2006 esecutiva;
- Visto il D.Lgs. 30/12/1992 n° 502 e ss. mm. e ii.;
- Visto il DPR 10/12/1997 n° 483;
- Visti i DD.MM. 30/01/1998 e 31/01/1998 e ss. mm. e ii.;
- Visto il D. Lgs. 28/07/2000 n° 254;
- Visto il DPR 28/12/2000 n° 445 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs 81/2015;
- Visto il CCNL per il personale della Dirigenza Medica del SSN;

**DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO**

È indetta selezione pubblica, per titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato per la copertura di posti di **Dirigente Medico di RADIODIAGNOSTICA**. Ai medesimi è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge e dal vigente CCNL per il personale della Dirigenza Medica del SSN.

Possono partecipare all'avviso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 1 e 24 del DPR 10/12/1997 n° 483;

**Requisiti generali di ammissione:**

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;

1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

2. il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del DPR 20/12/79 n° 761 è dispensato dalla visita medica;

### **Requisiti specifici di ammissione:**

- c) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina per la quale è bandito l'incarico, o in disciplina equipollente, ovvero in disciplina affine, secondo le rispettive tabelle di cui ai Decreti del Ministero della Sanità del 30/01/1998 e 31/01/1998.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR 10/12/1997 n° 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le ASP e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56 del DPR 10/12/1997 n° 483);

Si applicano altresì le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 28/07/2000 n° 254;

- e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza dell'avviso o dichiarazione di atto notorio;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **Domanda di partecipazione:**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina, con sede in Messina – via La Farina n° 263/N.

Nella stessa gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso DPR 445/2000, devono dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui alle precedenti lettere c), d), e);
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- 8) le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto 1). L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche dovuti ad inesatte indicazioni dell'indirizzo nonché alla tardiva o mancata comunicazione del suo cambiamento ovvero imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione ad essa allegata.

#### **Documentazione da allegare alla domanda:**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d) ed e).

E' ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato DPR 28/12/2000 n° 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione degli stessi e della formulazione della relativa graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato nonché i testi delle eventuali pubblicazioni. Al curriculum dovrà essere, inoltre, apposta la prevista dichiarazione di responsabilità, pena la non valutabilità delle dichiarazioni ivi contenute.

A seguito dell'entrata in vigore, dal 1° gennaio 2012, delle disposizioni di cui all'art. 15 della legge 12/11/2011 n° 183, i fatti o stati acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni dovranno essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale. Ai sensi dell'art. 19 bis del citato DPR 445/2000, la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia stessa.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritte ed inviate unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono prive di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

È ammessa, altresì, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 e segg. del DPR 28/12/2000 n° 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale.

I servizi resi nelle PP.AA. devono essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, in cui verrà indicato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20/12/79 n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, la dichiarazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

#### **Modalità e termine per la presentazione della domanda:**

La domanda e la documentazione ad essa allegata potrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Provinciale di Messina - via La Farina n° 263/N - 98123 Messina, oppure tramite PEC all'indirizzo: [concorsi@pec.asp.messina.it](mailto:concorsi@pec.asp.messina.it) - ovvero presentata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il 29.07.2016.

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante o il timbro di consegna dell'Ufficio protocollo dell'ASP o la data di inoltro della PEC. L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

#### **Valutazione dei titoli:**

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati viene effettuata da un'apposita commissione interna, nominata dal Direttore Generale.

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà eventualmente prodotte dai candidati in luogo della documentazione attestante il possesso di titoli le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta (se trattasi di casa di cura privata, sarà necessario specificare se la struttura è convenzionata o accreditata con il SSN), il profilo professionale, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero – professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

#### **Formulazione della graduatoria:**

La graduatoria sarà formulata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale. Nella formulazione della graduatoria si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza.

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato sarà disposto tenendo conto dell'ordine della graduatoria.

I concorrenti che avranno conferito l'incarico saranno invitati a presentare documentazione di rito.

I nominativi dovranno assumere servizio entro il termine stabilito da questa Amministrazione, a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda Sanitaria.

Gli incarichi temporanei conferiti in esito alla presente procedura selettiva cesseranno automaticamente anche prima della naturale scadenza, qualora entro tale termine si perfezioni il procedimento amministrativo finalizzato alla immissione in servizio di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

#### **Tattamento dei dati personali:**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n° 196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati per le finalità di gestione della selezione.

#### **Norme finali:**

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'eventuale incarico verrà conferito, entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione, qualora l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ravvisi la necessità dello stesso per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda (tel. 090/3652751 -2850- 2752, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 o consultare il sito dell'Azienda [www.asp.messina.it-sezione](http://www.asp.messina.it-sezione) Concorsi.

Messina, - 4 LUG. 2016



IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Gaetano Sirna)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gaetano Sirna".

AVVISO PUBBLICO

Questa Amministrazione comunica di aver indetto Avviso Pubblico per la formulazione di una graduatoria per soli titoli per il conferimento di eventuali incarichi temporanei nella sottoelencata disciplina:

DIRIGENTE MEDICO DI RADIODIAGNOSTICA

Il termine per la presentazione delle domande scade il

29-07-2016

Per informazioni rivolgersi alla U.O. Dotazione Organica e Assunzione del Personale -Via La Farina n. 263 98123 Messina tel 090 3652751/2850/ nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Sul sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it)-Sezione Concorsi sono riportate le modalità di partecipazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. GAETANO SIRNA)



FAC-SIMILE DELLA DOMANDA PER INCARICO TEMPORANEO

AL DIRETTORE GENERALE  
ASP MESSINA  
VIA LA FARINA 263  
98123 MESSINA

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ed residente in via \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per incarichi temporanei per la copertura di posti di **Dirigente Medico di RADIODIAGNOSTICA** - indetto da codesta Azienda con deliberazione n° 1594 del 4-7-2016;

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1. - di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;
2. - di essere residente a \_\_\_\_\_;
3. - di essere in possesso della cittadinanza italiana;
4. - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
5. - di non aver riportato condanne penali;
6. - di essere in possesso dei titoli di studio:  
Diploma di Laurea \_\_\_\_\_;
7. - Specializzazione in \_\_\_\_\_ di anni \_\_\_\_\_ D.L.vo 257/1991 o 368/1999;
8. - di essere iscritto all'Ordine dei Medici di \_\_\_\_\_;
8. - di aver /non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. - la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
8. - di eleggere il seguente domicilio per qualsiasi comunicazione relativa all'incarico:

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

TELEF. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

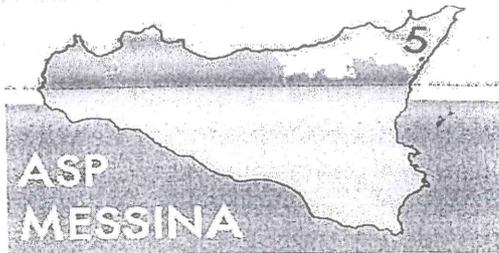
Indirizzo di Posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

E mail \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

SCADENZA 29 luglio 2016



DELIBERAZIONE

N. 1594/04 del 04-07-2016

Oggetto: Indizione avviso pubblico per la formulazione di graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi temporanei Dirigente Medico di RADIODIAGNOSTICA.

PROPOSTA N° 456 DEL 1/7/2016

DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, LEGALI E CONTENZIOSO

UOC: GESTIONE RISORSE UMANE

U.O: GESTIONE DOTAZIONE ORGANICA E ASSUNZIONE DEL PERSONALE

Il Compilatore \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

PUBBLICATA a norma di legge con decorrenza

10-07-2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESECUTIVA il 04-07-2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

CONTROLLO ASSESSORATO REG.LE SANITA'

Inviata il \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_

Ricevuta il \_\_\_\_\_

Chiarimenti

Richiesti il \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_

Inviati il \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_

Ricevuti il \_\_\_\_\_

APPROVATA il \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_

ANNULLATA

ESECUTIVA DECORRENZA TERMINI

il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

L'anno 2016 il giorno quattro del mese di luglio  
in Messina nella sede amministrativa di Via La Farina  
n° 263,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. GAETANO SIRNA,

nominato con D.P.R.S.. n° 199 DEL 24/6/2014

assistito dal Sig. CARMELO MANIACI con funzioni  
di Segretario,

su proposta del Responsabile dell'U.O.C. competente che,  
con la firma a margine del presente atto, ne attesta la piena  
legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale, ha  
adottato la seguente

DELIBERAZIONE:

PREMESSO che, al fine di assicurare la funzionalità delle Unità Operative di Radiodiagnostica dei vari Presidi Ospedalieri di questa Azienda, occorre procedere all'indizione di un avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria valida da utilizzare per la copertura di posti disponibili di Dirigente Medico della sottoelencata disciplina mediante conferimento di incarichi temporanei, ai sensi della normativa vigente:

#### DIRIGENTE MEDICO DI RADIODIAGNOSTICA

RITENUTO, di dover indire apposito avviso pubblico per il conferimento di incarichi di che trattasi;

VISTO lo schema di avviso pubblico che viene allegato al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, al fine di assicurare il tempestivo conferimento degli incarichi in oggetto, si rende necessario procedere con la massima urgenza alla pubblicazione dell'avviso suddetto, assicurando comunque la più ampia diffusione dello stesso mediante:

- a) Pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda;
- b) Trasmissione a tutte le Aziende Sanitarie della Regione Sicilia, all'Assessorato Regionale alla Sanità, all'Ordine dei Medici della Provincia di Messina, nonché alle Segreterie Aziendali delle Organizzazioni Sindacali dell'area della dirigenza medica;
- d) Pubblicazione sul sito internet aziendale.

VISTA la legge 20.5.1985 n. 207;

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 10.12.1997 n. 483;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale della Dirigenza Medica del Servizio sanitario Nazionale;

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile della U.O.C. che propone il presente provvedimento sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. del D.L. 23/10/1996 come modificato dalla L. 20/12/1996 n. 639;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo *e rinunciando al parere del Direttore Sanitario assente giustificato*

#### DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti:

INDIRE avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi temporanei di:

#### DIRIGENTE MEDICO DI RADIODIAGNOSTICA

2) APPROVARE lo schema di avviso pubblico che viene ALLEGATO SUB N.1 al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;

3) APPROVARE, altresì, l'allegato estratto di avviso (ALLEGATO SUB N. 2) per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(D.ssa Daniela COSTANTINO)

IL DIRETTORE SANITARIO

(DR. Domenico SINDONI)

ASSENTE

IL DIRETTORE GENERALE

(DR. GAETANO SIRNA)

IL SEGRETARIO

CARMELO MANIAGI